

Guatemala, 30/12/2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 3188-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 210-2019 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" número 000028.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoye con capacitación a promotores municipales enfatizando en el tema de cursos de vacaciones para mejorar el trabajo realizado en el departamento.
2. Apoye con reuniones técnicas a promotores municipales en el departamento de Jalapa como también en cada uno de sus municipios.
3. Apoye con las gestiones para poder realizar un festival de 4 días consecutivos en las aldeas del municipio de Mataquescuintla
4. Apoye con la logística en la coordinación y realización de actividades gestionadas por promotores municipales en sus respectivos municipios.
5. Se brindó apoyo a los promotores municipales con acompañamientos metodológicos para la verificación de la ejecución de sus actividades en sus centros según lo planificado para el periodo mensual.
6. Apoye al programa festivales con las actividades programadas por ellos en los municipios del departamento.
7. Apoye con las gestiones necesarias para la realización de actividades con el programa pelota maya en el municipio de Monjas, Jalapa.
8. Apoye al CONDEDER con gestiones y la logística para conmemorar el día de deportista en el departamento de Jalapa

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se coordinó el plan laboral respecto a las actividades a realizarse mensualmente y de cursos vacacionales, obteniendo excelentes resultados.
2. Se enriquecieron las estrategias con metodologías para trabajar los centros en cada municipio del departamento de Jalapa, habiendo obtenido un excelente resultado en cuanto al aumento de participación de la población en las diferentes actividades realizadas por los promotores.
3. Se obtuvo un resultado satisfactorio en cuanto a las gestiones para la realización de actividades con el programa festivales, habiendo obtenido resultados satisfactorios y realizando la actividad con un éxito total habiendo atendido a 1800 beneficiarios.

Guatemala de la Asunción,  
30 de diciembre del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **3188-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **210-2019**, Correspondiente al **periodo de 18 de marzo al 31 de diciembre del presente año.**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Inauguración y presentación de los jóvenes del Servicio cívico, acto realizado en las instalaciones del Estadio Municipal del Departamento de Jalapa.
- Apoye en la capacitación a los servidores cívicos sobre, Que es el servicio cívico y las actividades que deben ejecutar en los municipios que les corresponden.
- Apoye a los promotores municipales con visitas metodológicas en las diferentes actividades organizadas en las aldeas de los municipios asignados fuera y dentro del departamento.
- Reunión técnica con los promotores municipales en el departamento de Jalapa con el fin de tocar los temas de enfoque relevante a tratar sobre las actividades planificadas para el mes.
- Apoyo a los servidores cívicos en la realización de sus actividades con los diferentes grupos de beneficiarios.
- Brinde apoyo a los servidores cívicos en la realización de su programa de actividades.
- Apoye con las gestiones y la logística para la realización de la primera fase de los juegos por la amistad.
- Apoye en la gestión de implementos deportivos para la realización de las actividades recreativas en el departamento de Jalapa.
- Apoye en la coordinación y realización de actividades en el departamento de Jalapa, promoviendo el deporte y la recreación enfocados en niños con capacidades especiales.
- Se apoyó en la logística y la realización de la actividad "Muévete en Familia" realizada por con el CONDEDER en el departamento de Jalapa.
- Apoye a los servidores cívicos con visitas metodológicas en las diferentes actividades organizadas en las aldeas de los municipios asignados fuera y dentro del departamento.
- Se Apoyó en la logística y realización de "Día del Desafío" realizada por el CONDEDER y promotores municipales.
- Se apoyó con la logística para la realización de la segunda fase de los Juegos por la Amistad.
- Se apoyó con las gestiones para llevar a la delegación representante de Jalapa a participar en la tercera fase de los juegos por la amistad.

- Apoye con el censo de las locaciones en los municipios y aldeas del departamento de Jalapa para generar los datos en fotos y coordenadas exactas para el área de infraestructuras del viceministerio.
- Apoye con la logística en la coordinación y realización de las actividades planificadas por el programa festivales del viceministerio del deporte y la recreación.
- Apoye en la continuación del censo de las locaciones en los municipios y aldeas del departamento de Jalapa para colaborar en generar los datos, fotos y coordenadas exactas para el área de infraestructuras del viceministerio del deporte y la recreación.
- Apoye con las gestiones para poder realizar actividades con el "Festival Recreo" en los municipios de Jalapa.
- Apoye con la logística para la realización de la segunda fase Juegos por la Amistad Versión Baloncesto Femenino.
- Apoyé al programa mujer con las gestiones y la logística para la realización de una "carrera 5k" en el municipio de Mataquescuintla, Jalapa.
- Apoye con la logística para la realización de la tercera fase de los Juegos por la Amistad Versión Baloncesto Femenino a nivel regional.
- Apoye con capacitación a promotores municipales favoreciendo la metodología aplicable para el trabajo a realizar en los cursos de vacaciones.
- Apoye al programa mujer en la coordinación y logística para la ejecución de la actividad "Súper Clase de Baile" en el municipio de Monjas, Jalapa.
- Apoye al programa niñez con la logística y ejecución de actividades programadas por ellos para el festejo del día del niño en el departamento y sus municipios.
- Apoye con las gestiones para poder realizar un festival de 4 días consecutivos en las aldeas del municipio de Mataquescuintla
- Apoye con las gestiones necesarias para la realización de actividades con el programa pelota maya en el municipio de Monjas, Jalapa.
- Apoye al CONDEDER con gestiones y la logística para conmemorar el día de deportista en el departamento de Jalapa.



Iván Alexis Sandoval Lucero

Vo. bo.   
 Sr. Miguel Enriquez González  
 Jefe de Supervisión  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

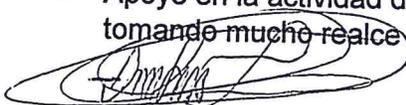
Estimado Viceministro:

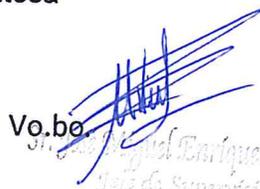
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **3188-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **210-2019**, Correspondiente al **periodo de 18 de marzo al 31 de diciembre del presente año**.

## RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en el proceso de inducción a los servidores cívicos obteniendo un resultado factible y positivo por parte de ellos.
- Se apoyó en las actividades realizadas con los servidores cívicos obteniendo muy buenos resultados en la sociabilización de los grupos.
- Se brindó apoyo para ejecutar las actividades programadas por los promotores municipales, logrando de esta manera un excelente desempeño de los promotores en dichas actividades observando un resultado positivo por parte de los beneficiados.
- Se apoyó en las actividades organizadas por los servidores cívicos logrando un factible y satisfactorio resultado.
- Se brindó apoyo a los servidores cívicos en temas de interés, obteniendo un resultado positivo por parte de ellos en cuanto a la dinámica de ellos.
- Apoye a los servidores cívicos en la calendarización de sus actividades acorde a la disponibilidad de cada grupo obteniendo un buen resultado en la coordinación.
- Apoye con las gestiones y la logística para la realización de la primera fase de los juegos por la amistad obteniendo un resultado satisfactorio reflejado en la aceptación de la población sobre dicha actividad.
- Se apoyó con las gestiones para obtener implementos deportivos logrando excelentes resultados, apoyando de esta manera a los beneficiarios de los diferentes grupos metas.
- Se apoyó en la coordinación y realización en actividades enfocadas en niños con capacidades especiales logrando un éxito total de la actividad viéndose reflejado en la asistencia y apoyo por parte de la población.
- Se realizó la actividad Muévete en Familia logrando un éxito total en la antes mencionada.
- Se ejecutaron las actividades programadas por los servidores cívicos, habiendo logrado de esta manera un excelente desempeño de los mismos en sus actividades.
- Se apoyó con la logística para la realización de la segunda fase de los juegos por la amistad habiendo logrado el 100% de éxito en la actividad.
- Se realizó la actividad de Día del Desafío obteniendo una excelente aceptación y participación por parte de los beneficiados.

- Se obtuvieron resultados satisfactorios a los objetivos planteados en la realización de la segunda fase de los juegos por la amistad.
- Se obtuvieron excelentes resultados en las gestiones, logrando obtener transporte para movilizar a la delegación de su municipio a la cabecera departamental y así poder participar en la tercera fase de los mismos.
- Se obtuvieron excelentes resultados en la coordinación para la obtención de los datos solicitados por el área de estructuras del ministerio.
- Se obtuvieron resultados sorprendentes en cuanto a la realización de las actividades traídas por el programa festivales haciendo notoria la presencia del viceministerio del deporte y la recreación en los municipios.
- Se obtuvieron excelentes resultados en la coordinación para la obtención de los datos solicitados por el área de estructuras del ministerio finalizando con todas las locaciones visitadas.
- Se obtuvo un resultado positivo en cuanto a las gestiones para la realización de actividades del festival recreo habiendo obtenido un resultado excelente viéndose reflejado en la cantidad de beneficiarios que participaron en la actividad.
- Se reflejó el excelente trabajo realizado en ésta fase de los juegos por la amistad versión baloncesto femenino habiendo sido un éxito total, siendo una actividad con mucha aceptación por parte de la población.
- Apoye en la coordinación para las gestiones de la realización de una carrera 5k habiendo obtenido un excelente resultado atendiendo a 200 beneficiarias.
- Se reflejó el excelente trabajo realizado en cuanto a logística y coordinación para la tercera fase de los juegos por la amistad versión baloncesto femenino habiendo sido un éxito total, siendo una actividad con mucha aceptación por parte de la población.
- Se coordinó el plan laboral respecto a las actividades a realizarse en los cursos vacacionales, obteniendo excelentes resultados.
- Apoye con la logística y coordinación en el departamento para la realización de la actividad súper clase de baile siendo un éxito total atendiendo a más de 200 beneficiarias
- Apoye al programa niñez con la logística; coordinación y ejecución de las actividades en el departamento en festejo del día del niño siendo un éxito total habiendo atendido a 1000 niños.
- Se obtuvo un resultado satisfactorio en cuanto a las gestiones para la realización de actividades con el programa festivales, habiendo obtenido resultados satisfactorios y realizando la actividad con un éxito total, habiendo atendido a 2,800 beneficiarios.
- Apoye al programa pelota maya con la logística; coordinación y ejecución de la actividad, siendo un éxito total fomentando actividades culturales en el municipio de Monjas, Jalapa.
- Apoye en la actividad del día del deportista habiendo sido una actividad exitosa tomando mucho realce en el departamento.

  
Iván Alexis Sandoval Lucero

Vo. bo.   
Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes